

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа Чехов
от 07.10.2019 №2199/10-02
(в редакции
постановления Администрации
городского округа Чехов
от 26.12.2019 №2870/10-02;
от 04.02.2020 №0113/10-02;
от 31.03.2020 №0436/10-02;
от 21.05.2020 №0589/10-02;
от 08.06.2020 №0670/10-02;
от 29.06.2020 №0750/10-02;
от 10.08.2020 №0964/10-02;
от 30.09.2020 №1361/10-02;
от 27.10.2020 №1618/10-02;
от 30.12.2020 №2058/10-02;
от 18.01.2021 №0031/10-02;
от 16.02.2021 №0230/10-02;
от 29.03.2021 №0482/10-02;
от 11.06.2021 №0919/10-02;
от 30.06.2021 №1050/10-02;
от 29.07.2021 №1264/10-02;
от 03.09.2021 №1450/10-02;
от 27.09.2021 №1600/10-02;
от 08.10.2021 №1712/10-01;
от 30.11.2021 №2030/10-02;
от 08.12.2021 №2107/10-02;
от 26.01.2022 №0118/10-02;
от 28.03.2022 №0557/10-02;
от 12.04.2022 №0670/10-02;
от 09.06.2022 №1028/10-02;
от 18.07.2022 №1350/10-02)

**Муниципальная программа
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

**1. Паспорт муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации городского округа Чехов, курирующий данное направление
Заказчик	Управление финансов Администрации городского округа Чехов

Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса. Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области. Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами. Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма.					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	107 404,1	15 290,0	46 136,1	15 326,0	15 326,0	15 326,0
Средства бюджета городского округа Чехов	3 417 404,5	638 967,6	709 193,2	717 025,5	679 657,3	672 560,9
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам	3 524 808,6	654 257,6	755 329,3	732 351,5	694 983,3	687 886,9

2. Общая характеристика

2.1. Общая характеристика сферы муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов

Ключевыми целями муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов является создание благоприятных условий для жизни и деятельности населения и организаций.

Бюджетная политика является важнейшей составляющей муниципального управления. Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов являются:

- проведение эффективной и стабильной налоговой политики;
- формирование «программного» бюджета;
- качественное исполнение бюджета;
- управление муниципальным долгом.

Одной из важных статей дохода бюджета городского округа Чехов являются поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Формирование сбалансированного бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения

доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью. Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами может стать мощным фактором воздействия на экономический рост и социальные преобразования.

Совершенствование системы управления, распоряжения, оперативного управления муниципальной собственностью городского округа Чехов, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам бюджета городского округа Чехов, развивать на территории городского округа рынок недвижимости, оказания услуг населению городского округа Чехов.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих. От того, насколько эффективно действует орган местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти.

В целях повышения эффективности работы акцент должен ставиться на целенаправленную и системную профессиональную переподготовку, повышение квалификации гражданских и муниципальных служащих. Возникает актуальность получения дополнительного образования, постоянного расширения кругозора на основе углубленного изучения экономических, социальных, политических процессов.

Кроме того, необходимость повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена постоянным изменением нормативной правовой базы, как на федеральном, так и на региональном уровнях, в том числе с учетом передаваемых государственных полномочий с федерального уровня на уровень субъектов Российской Федерации.

С учетом изложенного становятся очевидными значимость и необходимость применения программно-целевого метода, что позволит продолжить качественное развитие муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить современные правовые, кадровые и управленческие технологии, и, как следствие, повысить эффективность и результативность кадровой политики в сфере муниципальной службы.

Системное решение указанных проблем возможно в процессе реализации данной Программы.

2.2. Описание цели муниципальной Программы

Цель муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» - повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа Чехов посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие конечные результаты:

совершенствование системы управления муниципальным имуществом и финансами городского округа Чехов;

достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов;

развитие и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Чехов;

развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.

Достижение цели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

2.3. Прогноз развития сферы муниципального управления имуществом и финансами с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления имуществом и финансами основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы городского округа Чехов «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программно-целевой сценарий развития сферы муниципального управления имуществом и финансами отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией городского округа Чехов на пятилетний период, по совершенствованию системы

муниципального управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Чехов выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления имуществом и финансами. Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;
- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;
- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;
- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета городского округа Чехов, в частности при реализации муниципальных программ, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;
- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;
- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;
- эффективность использования бюджетных средств.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации Программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации Программы:

- невыполнение целевых значений показателей результативности Программы к 2024 году;
- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;
- снижение объемов финансирования мероприятий Программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета либо неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;
- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;

- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск не достижения конечных результатов Программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации Программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников Программы, осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика Программы, куратора Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе Программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов, учтенных при формировании финансовых параметров Программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами.

2.4. Перечень Подпрограмм и краткое их описание

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации четырех подпрограмм.

Перечень подпрограмм программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»:

Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса (далее - Подпрограмма 1).

Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области (далее - Подпрограмма 3).

Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами (далее - Подпрограмма 4).

Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма (далее - Подпрограмма 5).

Краткое описание подпрограмм Программы.

Подпрограмма 1 направлена на развитие и повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, находящимся в собственности городского округа Чехов.

Реализация Подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Администрацией городского округа Чехов муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части местного бюджета и снизить расходы на содержание имущества.

Подпрограмма 3 направлена на решение следующих задач:

- повышение эффективности муниципального управления;

- совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
- организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих;
- ведение Реестра муниципальных служащих городского округа Чехов.

Подпрограмма 4 направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Чехов, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Чехов. Реализация Подпрограммы достигается посредством решения следующих задач:

- совершенствование системы управления муниципальным долгом;
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов;
- повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Чехов.

Подпрограмма 5 направлена на обеспечение бесперебойного функционирования ОМСУ городского округа Чехов с целью реализации государственной и муниципальной политики округа. Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы 5 является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально - технической базы органов местного самоуправления городского округа Чехов и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

2.5. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов. Муниципальная программа построена по схеме, включающей четыре блока основных мероприятий - четыре подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ;
- создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений;
- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

Подпрограммой 3 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

- организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограммой 4 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

- управление муниципальным долгом;

Подпрограммой 5 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

- создание условий для реализации полномочий органов власти.

3. Планируемые результаты реализации Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

N п/п	Планируемые результаты реализации Программы	Тип показателя*	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации Подпрограммы	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений

1.4	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	0	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.6	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель Постановление Правительства МО 26.05.2016 № 400/17	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.7	Исключение незаконных решений по земле	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	Шт.	0	0	0	0	0	0	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.8	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45	%	40	33	50	50	50	50	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

		Распоряжение 65-р от 26.12.2017								самоуправления
1.9	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.10	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	Приоритетный целевой показатель Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы" Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»	%	0	20	20	20	20	20	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
2	Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»									
2.1	Доля лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, от общего числа лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы	Программный	%	15	20	20	20	20	20	12 3 01 00000 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области
3	Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»									
3.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым	Программный	%	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	12 4 01 00000 Проведение

	доходам к утвержденному уровню									мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
3.2	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Чехов	Программный	%	0	0	0	0	0	0	12 4 07 00000 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа
3.3	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	Программный	Да/Нет	да	да	да	да	да	да	12 4 07 00000 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа
3.4	Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Программный	%	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	12 4 01 00000 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
3.5	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Программный	%	< 50	< 50	< 50	< 50	< 50	< 50	12 4 06 00000 Управление муниципальным долгом
4	Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»									
4.1	Доля просроченной задолженности по заработной плате сотрудникам из-за несвоевременного получения денежных средств из бюджета городского округа в общем объеме просроченной задолженности по заработной плате муниципальных учреждений	Программный	%	0	0	0	0	0	0	12 5 01 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

*Показатель к указу Президента Российской Федерации, к ежегодному обращению Губернатора Московской области, к соглашению,

заключенному с областным органом исполнительной власти, отраслевой приоритетный показатель, отраслевой показатель, иное.

4. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Источник данных	Методика расчета значений показателя	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
1	Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса»				
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	Система ГАС «Управление»	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: $СЗ_i = \text{Пир} + Д,$ где СЗ_i – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир}1 * K1 + \text{Пир}2 * K2 + \text{Пир}3}{Зод} * 100,$ где <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01</p>	Ежемесячно

			<p>число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p>	
--	--	--	---	--

				<p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, устанавливается значение СЗi равное 200.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p>	
1.2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	Система ГАС «Управление»	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{К1} + \text{Пир2} \cdot \text{К2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлена досудебная претензия. К1 – понижающий коэффициент 0,1. <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p>	Ежемесячно

			<p>- подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p>	
--	--	--	---	--

1.3	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	%	Система ГАС «Управление», Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; утвержденный бюджет городского округа Чехов	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 	Ежемесячно
-----	--	---	---	--	------------

				<p>3 квартал – 75%;</p> <p>4 квартал – 100% (год).</p>	
1.4	<p>Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей</p>	%	<p>Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; утвержденный бюджет городского округа Чехов</p>	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>	Ежемесячно

1.5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	Система «Управление» ГАС	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $MC = \frac{K_{пр}}{K_c} * 100, \text{ где}$ <p>MC – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».</p> <p>K_{пр} – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>K_с - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Плановое значение показателя – 100%.</p>	Ежемесячно
1.6	Проверка использования земель	%	Система «Управление», ОКНД ГАС ЕГИС	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p>	Ежемесячно/ежедневно

			<p>Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель. Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий; - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель; - наложенным штрафам. <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%). СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. 0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий. Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left(\frac{СХосм(факт)}{СХосм(план)} * 0,3 + \frac{СХпр(факт)}{СХпр(план)} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли. СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок. В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p>	
--	--	--	---	--

				<p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left(\frac{ИК_{осм}(факт)}{ИК_{осм}(план)} * 0,3 + \frac{ИК_{пр}(факт)}{ИК_{пр}(план)} * 0,6 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли. ИКпр – количество участков иных категорий для проверок. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p>	
1.7	Исключение незаконных решений по земле	Шт.	данные ЕИСОУ, данные РГИС МО	<p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы, порядка или срока их подготовки (далее – инцидент). Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса: 0,2 – в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п.; в случае если допущено нарушение срока предоставления государственной услуги заявителю по данным статистических источников, либо в направленном на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Министерство) проекте решения не учтены все предусмотренные земельным законодательством, Административным регламентом основания для принятия решения, в связи с чем, представленный проект направлялся на доработку в орган местного самоуправления более трех раз.</p>	Ежеквартально

			<p>0,5 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги; при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения, направленной в Личный кабинет заявителя на РПГУ или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; в случае нарушения порядка работы в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления; в случае выявления в работе органа местного самоуправления на дату начала отчетного периода заявления, результат предоставления которого не направлен в Личный кабинет заявителя на РПГУ и по которому допущено нарушение срока его рассмотрения по данным статистических источников; в случае выявления в работе органа местного самоуправления на дату окончания отчетного периода заявления, результат предоставления которого не направлен в Личный кабинет заявителя и по которому допущено нарушение срока его рассмотрения по данным статистических источников;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами Министерства на соответствие решения земельному законодательству, Административным регламентам предоставления государственных услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $ПіЗ=(И_{н} + 0,5*И_{о} + 0,2 * И_{пр})/P*100$ <p>где: ПіЗ – итоговое значение инцидентов;</p>	
--	--	--	---	--

				<p>Ин – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующим решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; при работе в информационной системе с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, либо при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю с нарушением регламентного срока;</p> <p>Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ.</p> <p>Плановое значение показателя – 0.</p>	
1.8	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	%	Минмособлимушество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление»	<p>Расчет доли объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК (МЗКон), осуществляется по следующей формуле:</p> $\text{МЗКон} = \left(\frac{\text{Кп} + \text{С}}{\text{Кмзк} - \text{Ку}} \right) * 100\%,$ <p>где:</p> <p>Кмзк – количество осмотров земельных участков МЗК из Реестра Рвно* с установлением плановых осмотров МЗК ежеквартально.</p> <p>Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года.</p> <p>Ку — количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества (не объекты налогообложения).</p> <p>С – количество решений комиссии ОМС по признанию построек самовольными по результатам МЗК из Реестра и количество судебных исков о принятии мер к самовольным постройкам.</p> <p>*Рвно – Реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%;</p>	Ежеквартально

				<p>2 квартал - 20%; 3 квартал - 40%; 4 квартал (год) - 50%.</p>	
1.9	Прирост земельного налога	%	Система ГАС «Управление», утвержденный бюджет городского округа Чехов	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Пзн = \frac{\Phi п}{Гп} * 100, \text{ где}$ <p>Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100%.</p>	Ежеквартально
1.10	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	%	Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Па = \frac{Амп}{Аобщ} * 100, \text{ где}$ <p>Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт. Амп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства. Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 10%; 3 квартал - 15%; 4 квартал (год) - 20%.</p>	Ежеквартально
2	Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»				

2.1	Доля лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, от общего числа лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы	%	Мониторинг	$K = K_{пк} / K_{мс} \times 100\%$ <p>где: $K_{пк}$ – количество лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, по состоянию на конец отчетного периода; $K_{мс}$ – фактическое количество лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы (всего) по состоянию на конец отчетного периода.</p>	Ежеквартально
3	Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»				
3.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к утвержденному уровню	%	Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год	$I = \Phi / \Pi \times 100\%$, где: Φ – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год; Π – утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования. Базовое значение показателя – ≥ 100	1 раз в год
3.2	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования	%	Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и финансовый год, предшествующий отчетному финансовому году	$U_2 = (PZ_i / R_i \times 100\% - PZ_{i-1} / R_{i-1} \times 100\%)$, где U_2 - Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования, PZ_i – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; R_i – объем расходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году (по плану); PZ_{i-1} – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования в году, предшествующем отчетному;	1 раз в год

				<p>Ri-1 – объем расходов бюджета муниципального образования в году, предшествующем отчетному (по плану). Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности.</p>	
3.3	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений муниципального образования в общем объеме расходов округа на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	Да/нет	Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год	<p>U3= «да», если PZT = 0, U3= «нет», если PZT >0, где: U3 - отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений муниципального образования в общем объеме расходов на оплату труда (включая начисления на оплату труда), PZT – просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) учреждений муниципального образования в отчетном году. <u>Базовое значение показателя – «да».</u></p>	1 раз в год
3.4	Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и за квартал	<p>$U2 = (DF - A) / (D - БП) * 100\%$, где DF – дефицит бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденный муниципальным правовым актом D –общий годовой объем доходов бюджета муниципального образования; БП –объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году.</p>	Годовая, квартальная

3.5	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и за квартал	$U3 = DL / (D - БП) * 100\%$, где DL – объем муниципального долга бюджета муниципального образования на 01 января текущего финансового года; D –общий годовой объем доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; БП –объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году.	Годовая, квартальная
-----	---	---	---	---	----------------------

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с заказчиком Подпрограммы

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия с заказчиком Подпрограммы осуществляется на основании постановления Администрации городского округа Чехов от 10.09.2019 № 2004/10-01 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Чехов» (далее - Порядок).

Ответственными за выполнение мероприятий Подпрограмм являются:

Администрация городского округа Чехов;

Управление финансов Администрации городского округа Чехов;

Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов;

Управление образования Администрации городского округа Чехов;

Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов;

Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов;

Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов;

Управление капитального строительства и ремонта Администрации городского округа Чехов.

Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его заказчику Подпрограммы;

- определяет исполнителей мероприятия Подпрограммы, в том числе путем проведения конкурса;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

- направляет заказчику Подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт»;

- вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее - ГАСУ Московской области) информацию о выполнении мероприятий;

- готовит предложения по формированию перечней, предусмотренных пунктами 3.8.1-3.8.2 Порядка, и направляет их заказчику Подпрограммы.

Корректировка муниципальной программы и подпрограмм, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляется в соответствии с Порядком.

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия заказчику Подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Чехов.

Ответственность за реализацию муниципальной программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы несут заказчики подпрограмм, а именно:

Администрация городского округа Чехов;

Управление финансов Администрации городского округа Чехов;

Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов;

Управление образования Администрации городского округа Чехов;

Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов;

Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов;

Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов;

Управление капитального строительства и ремонта Администрации городского округа Чехов.

В целях подготовки отчетов ответственные за выполнение мероприятий подпрограмм направляют муниципальному заказчику Программы:

ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- оперативный отчет нарастающим итогом с начала года о выполнении муниципальной программы, который содержит:

перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования, результатов выполнения мероприятий Программы,

анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;

- отчет о достижении значений показателей (индикаторов) Программы.

Отчеты предоставляются по формам согласно приложениям 8 и 9 к Порядку разработки, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Чехов, утвержденному постановлением Администрации городского округа Чехов от 10.09.2019 № 2004/10-01;

ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, годовой отчет о реализации мероприятий Программы для оценки эффективности реализации Программы который содержит в том числе:

аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации Программы и намеченной цели Программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

7. Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса»

7.1. Паспорт Подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»

Заказчик подпрограммы	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов, Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов, Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов, Управление капитального строительства и ремонта Администрации городского округа Чехов, Администрация городского округа Чехов	Всего	72 487,0	115 577,8	115 529,6	80 348,5	78 448,5	462 391,4
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	15 290,0	14 758,0	15 326,0	15 326,0	15 326,0	76 026,0
		Средства бюджета городского округа Чехов	57 197,0	100 819,8	100 203,6	65 022,5	63 122,5	386 365,4
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

7.2 Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 1

Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса» (далее - Подпрограмма) сформирована с целью развития земельно-имущественных отношений в городском округе Чехов.

Уровень развития земельно-имущественного комплекса во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Чехов, является важной стратегической целью проведения муниципальной политики города в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Чехов.

Совершенствование системы управления и земельных ресурсов, распоряжения муниципальной собственностью городского округа Чехов, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Чехов, развивать на территории городского округа Чехов рынок недвижимости, оказания услуг населению.

Приобретение прав собственности на объекты недвижимости или на результаты капитальных вложений в социально значимые объекты будет способствовать решению социально значимых задач, созданию комфортных условий проживания населения города.

Исполнительным органом местного самоуправления, проводящим политику в области управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Чехов, является Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов.

Основной целью управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Чехов является развитие земельно-имущественных отношений для обеспечения решения социально-экономических задач городского округа Чехов.

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли, как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет городского округа Чехов, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения – от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов.

Основная цель управления земельными ресурсами – рациональное и эффективное использование земельных ресурсов, выявление и регистрация неоформленных, но используемых земельных участков, усиление деятельности по муниципальному земельному контролю, активизация процесса создания инвестиционных площадок для жилищного строительства и объектов производственного назначения.

Политика в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами направлена на достижение следующих задач:

1. Увеличение бюджета городского округа Чехов от использования и распоряжения имуществом и земельными ресурсами.
2. Обеспечение многодетных семей земельными участками.

Основной задачей при управлении муниципальной собственностью городского округа Чехов является рациональное и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Чехов, в том числе:

- определение технического состояния объектов муниципальной собственности и возможности их дальнейшей эксплуатации;
- организация учета объектов муниципального имущества;
- осуществление приватизации муниципального имущества городского округа Чехов;
- определение мер, направленных на повышение эффективности использования объектов муниципального недвижимого имущества;
- выявление и оформление бесхозного недвижимого имущества;
- создание информационного массива данных муниципального имущества городского округа Чехов;

	имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ		Московской области									
			Средства бюджета городского округа Чехов	65 750,9	331 501,2	44 203,7	91 216,0	89 447,9	54 266,8	52 366,8		
1.1	Мероприятие 02.01 Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	28 404,6	149 451,1	18 243,6	55 463,5	42 046,4	17 348,8	16 348,8	X	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	28 404,6	149 451,1	18 243,6	55 463,5	42 046,4	17 348,8	16 348,8		
1.1.1	Оценка имущества	2020-2024 г.г.	Итого	435,3	4 717,8	642,7	716,0	1 119,7	1 119,7	1 119,7	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Сдача объектов муниципальной казны в аренду, продажа муниципального имущества, принятие к учету объектов
			Средства бюджета городского округа Чехов	435,3	4 717,8	642,7	716,0	1 119,7	1 119,7	1 119,7		
1.1.2	Содержание и обеспечение сохранности недвижимого имущества, находящегося в казне городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	12 122,4	70 581,1	13 767,4	13 226,4	14 529,1	14 529,1	14 529,1	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов,	Поддержание объектов в надлежащем состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	12 122,4	70 581,1	13 767,4	13 226,4	14 529,1	14 529,1	14 529,1		

											Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов	
1.1.3	Текущий ремонт недвижимого имущества, находящегося в казне городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	648,8	4 546,1	46,1	0,0	3 500,0	500,0	500,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	648,8	4 546,1	46,1	0,0	3 500,0	500,0	500,0		
1.1.4	Капитальный ремонт недвижимого имущества, находящегося в казне городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	14 501,3	35 342,2	3 199,9	9 944,7	21 697,6	500,0	0,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов, Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	14 501,3	35 342,2	3 199,9	9 944,7	21 697,6	500,0	0,0		

											городског о округа Чехов, Управлен ие капитальн ого строитель ства и ремонта Админист рации городског о округа Чехов	
1.1.5	Финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	2020-2024 г.г.	Итого	200,0	902,0	102,0	200,0	200,0	200,0	200,0	Управлен ие жилищно- коммунал ьного хозяйства Админист рации городског о округа Чехов	Поддержан ие объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	200,0	902,0	102,0	200,0	200,0	200,0	200,0		
1.1.6	Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к многоквартирным домам	2020-2024 г.г.	Итого	496,8	1 273,0	0,0	273,0	500,0	500,0	0,0	Управлен ие жилищно- коммунал ьного хозяйства Админист рации городског о округа Чехов	Обеспечени е беспрепятст венного доступа инвалидов и других маломобиль ных групп населения к многокварт ирным домам
			Средства бюджета городского округа Чехов	496,8	1 273,0	0,0	273,0	500,0	500,0	0,0		

1.1.7	Выкуп земельного участка с кадастровым номером 50:31:0050414:303 под объектом, находящимся в муниципальной собственности	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	85,5	85,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Формирование реестра муниципального имущества
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	85,5	85,5	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.8	Установка ограждения территории строительной площадки	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление капитального строительства и ремонта Администрации городского округа Чехов	Обеспечение безопасности строительной площадки
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.9	Приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа (выкуп нежилых зданий)	2020-2024 г.г.	Итого	0,00	29 700,0	0,0	29 700,0	0,0	0,0	0,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Регистрация права собственности на объект недвижимого имущества
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,00	29 700,0	0,0	29 700,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.10	Приобретение и установка движимого и недвижимого имущества	2020-2024 г.г.	Итого	0,00	1 403,4	0,0	1 403,4	0,0	0,0	0,0	Управление земельно-имущественного	Обеспечение деятельности и почтового отделения
			Средства бюджета городского	0,00	1 403,4	0,0	1 403,4	0,0	0,0	0,0		

			округа Чехов								комплекса Администрации городского округа Чехов, МБУ «Дирекция по управлению имуществом ГО Чехов»	на период ремонта
1.1.11	Финансово-экономическое обоснование размера корректирующих коэффициентов, используемых для расчета арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в	2020-2024 г.г.	Итого	0,00	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Обоснование размера корректирующих коэффициентов, используемых для расчета арендной платы в отношении

	муниципальной собственности, и для земельных участков		Средства бюджета городского округа Чехов	0,00	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0		земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и для земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа Чехов
1.2	Мероприятие 02.02 Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	2020-2024 г.г.	Итого	36 200,0	162 908,6	25 590,5	34 118,1	34 100,0	35 000,0	34 100,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	36 200,0	162 908,6	25 590,5	34 118,1	34 100,0	35 000,0	34 100,0		
1.3	Мероприятие 02.03 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля	2020-2024 г.г.	Итого	1 146,3	19 141,5	369,6	1 634,4	13 301,5	1 918,0	1 918,0	Х	Х
			Средства бюджета городского округа Чехов	1 146,3	19 141,5	369,6	1 634,4	13 301,5	1 918,0	1 918,0		

	2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории											
1.3.1	Кадастровые работы по объектам капитального строительства	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	2 674,0	74,0	400,0	1 400,0	400,0	400,0	Управлен ие земельно- имуществ енного комплекса Админист рации городског о округа Чехов	Сдача объектов муниципаль ной казны в аренду, продажа муниципаль ного имущества, принятие к учету объектов
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	2 674,0	74,0	400,0	1 400,0	400,0	400,0		
1.3.2	Кадастровые работы по земельным участкам для регистрации права собственности муниципального образования и по иным основаниям	2020-2024 г.г.	Итого	34,2	2 707,4	53,4	418,0	1 400,0	418,0	418,0	Управлен ие земельно- имуществ енного комплекса Админист рации городског о округа Чехов	Сдача объектов муниципаль ной казны в аренду, продажа муниципаль ного имущества, принятие к учету объектов
			Средства бюджета городского округа Чехов	34,2	2 707,4	53,4	418,0	1 400,0	418,0	418,0		
1.3.3	Кадастровые работы при проведении выездных проверок	2020-2024 г.г.	Итого	186,7	800,0	0,0	300,0	500,0	0,0	0,0	Админист рация городског о округа	Эффективн ое использова ние и
			Средства бюджета	186,7	800,0	0,0	300,0	500,0	0,0	0,0		

	в рамках муниципального земельного контроля		городского округа Чехов								Чехов	оформление прав собственности частных лиц на используемые земельные участки неразграниченной собственности, пополнение бюджета городского округа
1.3.4	Кадастровые работы в целях постановки на кадастровый учет земельных участков из земель государственная собственность на которые не разграничена, для бесплатного предоставления многодетным семьям	2020-2024 г.г.	Итого	925,4	4 787,9	234,5	153,4	2 640,0	880,0	880,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Реализация закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ
			Средства бюджета городского округа Чехов	925,4	4 787,9	234,5	153,4	2 640,0	880,0	880,0		
1.3.5	Кадастровые работы в целях постановки на кадастровый учет земельных	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	1 459,7	7,7	220,0	792,0	220,0	220,0	Управление земельно-имущественного	Вовлечение в налоговый оборот земельных участков

	участков из земель государственная собственность на которые не разграничена, для дальнейшего предоставления гражданам и юридическим лицам на торгах (аукционах)		Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	1 459,7	7,7	220,0	792,0	220,0	220,0	комплекса Администрации городского округа Чехов	
1.3.6	Кадастровые работы в целях постановки на кадастровый учет земельных участков из земель государственная собственность на которые не разграничена, для предоставления врачам на праве безвозмездного пользования	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	1 463,0	0,0	143,0	1 320,0	0,0	0,0	Управление земельного комплекса Администрации городского округа Чехов	Реализация закона Московской области от 08.07.2021 № 144/2021-ОЗ
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	1 463,0	0,0	143,0	1 320,0	0,0	0,0		
1.3.7	Кадастровые работы в отношении ранее учтенных земельных участков и объектов недвижимости	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	2 600,0	0,0	0,0	2 600,0	0,0	0,0	Управление земельного комплекса Администрации городского округа Чехов	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, земельном участке по результатам кадастровых работ (межевой, технический план)
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	2 600,0	0,0	0,0	2 600,0	0,0	0,0		

1.3.8	Проведение кадастровых работ по подготовке проектов межевания территорий гаражных строительных кооперативов	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	2 649,5	0,0	0,0	2 649,5	0,0	0,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Выписка из ЕГРН об объекте по результатам кадастровых работ (межевой, технический план, проект межевания территории)
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	2 649,5	0,0	0,0	2 649,5	0,0	0,0		
2	Основное мероприятие 03 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений	2020-2024 г.г.	Итого	15 160,0	78 955,6	16 754,8	16 222,8	15 326,0	15 326,0	15 326,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Х
			Средства бюджета Московской области	15 160,0	76 026,0	15 290,0	14 758,0	15 326,0	15 326,0	15 326,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0	2 929,6	1 464,8	1 464,8	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 03.01 Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	2020-2024 г.г.	Итого	15 160,0	78 955,6	16 754,8	16 222,8	15 326,0	15 326,0	15 326,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Х
			Средства бюджета Московской области	15 160,0	76 026,0	15 290,0	14 758,0	15 326,0	15 326,0	15 326,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0	2 929,6	1 464,8	1 464,8	0,0	0,0	0,0		
3	Основное мероприятие 07 Создание условий для реализации полномочий	2020-2024 г.г.	Итого	16 085,7	51 934,6	11 528,5	8 139,0	10 755,7	10 755,7	10 755,7	Управление земельно-имущественного	Х
			Средства бюджета городского	16 085,7	51 934,6	11 528,5	8 139,0	10 755,7	10 755,7	10 755,7		

	органов местного самоуправления		округа Чехов								комплекса Администрации городского округа Чехов	
3.1	Мероприятие 07.01 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	2020-2024 г.г.	Итого	16 085,7	51 934,6	11 528,5	8 139,0	10 755,7	10 755,7	10 755,7	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	16 085,7 95,0	51 934,6 598,5	11 528,5 148,3	8 139,0 90,2	10 755,7 120,0	10 755,7 120,0	10 755,7 120,0		
Итого по подпрограмме 1			Итого	96 996,6	462 391,4	72 487,0	115 577,8	115 529,6	80 348,5	78 448,5	X	X
			Средства бюджета Московской области	15 160,0	76 026,0	15 290,0	14 758,0	15 326,0	15 326,0	15 326,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	81 836,6	386 365,4	57 197,0	100 819,8	100 203,6	65 022,5	63 122,5		

8. Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

8.1. Паспорт Подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Заказчик Подпрограммы	Администрация городского округа Чехов
-----------------------	---------------------------------------

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация городского округа Чехов	Всего	244,2	430,0	900,0	685,0	685,0	2 944,2
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета городского округа Чехов	244,2	430,0	900,0	685,0	685,0	2 944,2
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 3

Развитие кадрового потенциала муниципальных служащих – это приоритетное направление совершенствования системы кадровой политики и муниципального управления органов местного самоуправления городского округа Чехов. Эффективность работы органов местного самоуправления городского округа Чехов напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Профессиональная компетентность муниципальных служащих является важной составляющей в успешном решении стратегических задач экономического и социального развития.

Реализация подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» позволит совершенствовать систему кадровой политики и муниципальной службы, развить кадровые и управленческие технологии.

Целью подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» является повышение эффективности муниципального управления.

Для достижения поставленной цели и решения проблем предполагается выполнение основного мероприятия – «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области».

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий имеет право на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета.

Обучение лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих реализуется через получение дополнительного профессионального образования по программам переподготовки и повышения квалификации, с целью обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Основаниями для получения дополнительного профессионального образования являются:

- поступление на муниципальную службу (впервые поступившие и проработавшие в должности не менее одного года);
- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендация аттестационной комиссии;

- назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы;
- инициатива муниципального служащего;
- ходатайство руководителя муниципального служащего и т.д.

8.3. Перечень мероприятий Подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

N п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансиро- вания мероприяти- я в году, предшеству- ющему году начала реализации Подпрограм- мы (план 2019 год) (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области	2020-2024 г.г.	Итого	815,2	2 944,2	244,2	430,0	900,0	685,0	685,0	Администрация городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	815,2	2 944,2	244,2	430,0	900,0	685,0	685,0		
1.1	Мероприятие 01.01 Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	2020-2024 г.г.	Итого	271,0	346,0	17,0	44,0	95,0	95,0	95,0	Администрация городского округа Чехов	Повышение эффективности муниципального управления
			Средства бюджета городского округа Чехов	271,0	346,0	17,0	44,0	95,0	95,0	95,0		

1.2	Мероприятие 01.02 Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т. ч. участие в краткосрочных семинарах	2020-2024 г.г.	Итого	544,2	2 598,2	227,2	386,0	805,0	590,0	590,0	Администрация городского округа Чехов	Повышение эффективности муниципального управления
			Средства бюджета городского округа Чехов	544,2	2 598,2	227,2	386,0	805,0	590,0	590,0		
Итого по подпрограмме 3			Итого	815,2	2 944,2	244,2	430,0	900,0	685,0	685,0	X	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	815,2	2 944,2	244,2	430,0	900,0	685,0	685,0		

9. Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»

9.1. Паспорт Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»

Заказчик Подпрограммы	Управление финансов Администрации городского округа Чехов						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	

бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация городского округа Чехов	Всего	48 900,0	35 935,5	18 208,0	15 000,0	15 000,0	133 043,5
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа Чехов	48 900,0	35 935,5	18 208,0	15 000,0	15 000,0	133 043,5
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

9.2. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере управления муниципальными финансами

Реализация Подпрограммы 4 вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом городского округа Чехов.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы 4, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;
- наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации Подпрограммы 4, условия ее реализации и имеющиеся проблемы определяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы 4.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Чехов.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Чехов являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Чехов, управление муниципальным долгом городского округа Чехов.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления финансами городского округа Чехов, являются:

1. Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Чехов, направленной на увеличение поступления доходов городского округа Чехов.
2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Чехов.
3. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Чехов.

Цель Подпрограммы 4: повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи:

- совершенствование системы управления муниципальным долгом;
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов;
- повышение эффективности бюджетных расходов городского округа.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы 4.

Реализация мероприятий данной Подпрограммы 4 мотивирована необходимостью проведения предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Чехов, обеспечивающей экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов.

Инструментами для реализации мероприятий должны стать:

1. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Чехов.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Чехов должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Чехов;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Чехов при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики и поддержания высокого уровня кредитных рейтингов городского округа Чехов;
- повышении результативности использования средств бюджета городского округа Чехов, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений городского округа Чехов, совершенствование перечня и повышение качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами городского округа Чехов и повышения эффективности использования средств бюджета городского округа Чехов необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ до формирования проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития городского округа Чехов.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета городского округа Чехов.

2. Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа Чехов по расходам должны стать:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа Чехов;
- формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Чехов в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
- организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;
- обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа Чехов.

3. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Чехов.

В целях экономии бюджетных средств и получения дополнительных источников для снижения долговой нагрузки городского округа Чехов Администрацией городского округа Чехов проведена значительная работа, направленная на рост собственных доходов бюджета городского округа Чехов, а также на замещение коммерческих кредитов с высокой процентной ставкой на более дешевые заимствования.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Чехов, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

9.3. Перечень мероприятий Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации и госпрограммы (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

2.3	Мероприятие 06.52 Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками.	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.4	Мероприятие 06.53 Проведение анализа стоимости обслуживания долговых обязательств с целью замещения дорогостоящих действующих долговых обязательств	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.	Основное мероприятие 07 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	X
			Средства бюджетов городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.1	Мероприятие 07.01 Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	Ежегодная снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Чехов
			Средства бюджетов городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по подпрограмме 4			Итого	43 210,0	133 043,5	48 900,0	35 935,5	18 208,0	15 000,0	15 000,0	X	X
			Средства бюджета	43 210,0	133 043,5	48 900,0	35 935,5	18 208,0	15 000,0	15 000,0		

	городского округа Чехов								
--	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

10.1. Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

Заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Чехов							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация городского округа Чехов, Управление финансов Администрации городского округа Чехов, Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов, Управление образованием Администрации городского округа Чехов, Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов, Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов, Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов	Всего	532 626,4	603 386,0	597 713,9	598 949,8	593 753,4	2 926 429,5
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	0,0	31 378,1	0,0	0,0	0,0	31 378,1
		Средства бюджета городского округа Чехов	532 626,4	572 007,9	597 713,9	598 949,8	593 753,4	2 895 051,4
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация городского округа Чехов	Всего	314 626,7	375 810,1	358 859,2	359 247,3	356 264,0	1 764 807,3
Средства бюджета		0,0	31 378,1	0,0	0,0	0,0	31 378,1	

		Московской области						
		Средства бюджета городского округа Чехов	314 626,7	344 432,0	358 859,2	359 247,3	356 264,0	1 733 429,2
	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	Всего	29 807,8	139 338,5	145 250,7	146 793,7	145 250,6	606 441,3
		Средства бюджета городского округа Чехов	29 807,8	139 338,5	145 250,7	146 793,7	145 250,6	606 441,3
	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов	Всего	14 638,5	11 194,9	12 815,5	12 740,5	11 870,5	63 259,9
		Средства бюджета городского округа Чехов	14 638,5	11 194,9	12 815,5	12 740,5	11 870,5	63 259,9
	Управление образования Администрации городского округа Чехов	Всего	77 405,4	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	165 021,0
		Средства бюджета городского округа Чехов	77 405,4	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	165 021,0
	Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов	Всего	48 132,1	13 648,7	15 172,3	15 485,6	15 485,6	107 924,3
		Средства бюджета городского округа Чехов	48 132,1	13 648,7	15 172,3	15 485,6	15 485,6	107 924,3
	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Всего	19 893,1	19 941,1	21 693,8	21 693,8	21 693,8	104 915,6
		Средства бюджета городского округа Чехов	19 893,1	19 941,1	21 693,8	21 693,8	21 693,8	104 915,6
	Управление благоустройства	Всего	28 122,8	21 548,8	22 018,5	21 085,0	21 285,0	114 060,1

	Администрации городского округа Чехов	Средства бюджета городского округа Чехов	28 122,8	21 548,8	22 018,5	21 085,0	21 285,0	114 060,1
--	---------------------------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	-----------

10.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 5

Подпрограмма 5 направлена на обеспечение бесперебойного функционирования ОМСУ городского округа Чехов с целью реализации государственной и муниципальной политики округа, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа Чехов и повышение уровня жизни его населения. Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы 5 является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы ОМСУ городского округа Чехов и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

Решение поставленных целей будет достигаться путем реализации следующих задач:

1. Повышение эффективности муниципального управления.
2. Рациональное использование средств местного бюджета на материально-техническое обеспечение деятельности органов власти

10.3. Перечень мероприятий Подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

N п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации госпрограммы (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий	2020 - 2024 г.г.	Итого	476 350,6	2 926 429,5	532 626,4	603 386,0	597 713,9	598 949,8	593 753,4		
			Средства бюджета Московской области	0,0	31 378,1	0,0	31 378,1	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета	476 350,6	2 895 051,4	532 626,4	572 007,9	597 713,9	598 949,8	593 753,4		

	органов местного самоуправл ения		городского округа Чехов									
1.1	Мероприят ие 01.01 Функциони рование высшего должностно го лица	2020 - 2024 г.г.	Итого	2 505,3	15 045,8	2 532,4	4 174,0	2 779,8	2 779,8	2 779,8	Администра ция городского округа Чехов	
			Средства бюджета Московской области	0,0	1 512,8	0,0	1 512,8	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	2 505,3	13 533,0	2 532,4	2 661,2	2 779,8	2 779,8	2 779,8		
1.2	Мероприят ие 01.02 Расходы на обеспечени е деятельност и администра ции	2020 - 2024 г.г	Итого	99 418,1	669 639,2	118 467,3	158 932,3	128 643,6	131 798,0	131 798,0	Администра ция городского округа Чехов	
			Средства бюджета Московской области	0,0	29 865,3	0,0	29 865,3	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансериз ация работников</i>	99 418,1 290,0	639 773,9 2 237,6	118 467,3 147,6	129 067,0 341,0	128 643,6 583,0	131 798,0 583,0	131 798,0 583,0		
1.3	Мероприят ие 01.03 Комитеты и отраслевые управления при администра ции	2020 - 2024 г.г.	Итого	98 162,2	362 576,4	80 609,9	68 296,3	71 910,2	71 215,0	70 545,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	98 162,2	362 576,4	80 609,9	68 296,3	71 910,2	71 215,0	70 545,0		
1.3.1	Управление жилищно- коммунальн	2020 - 2024 г.г.	Итого	15 010,7	63 259,9	14 638,5	11 194,9	12 815,5	12 740,5	11 870,5	Управление жилищно- коммунальн	
			Средства	15 010,7	63 259,9	14 638,5	11 194,9	12 815,5	12 740,5	11 870,5		

	ого хозяйства Администрации городского округа Чехов		бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	80,0	219,0	64,0	40,0	35,0	40,0	40,0	ого хозяйства Администрации городского округа Чехов	
1.3.2	Управление образования Администрации городского округа Чехов	2020 - 2024 г.г.	Итого	21 891,8	109 639,3	22 023,7	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	Управление образования Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	21 891,8	109 639,3	22 023,7	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	
				55,0	291,9	36,9	90,0	55,0	55,0	55,0		
1.3.3	Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов	2020 - 2024 г.г.	Итого	18 767,5	75 617,1	15 824,9	13 648,7	15 172,3	15 485,6	15 485,6	Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	18 767,5	75 617,1	15 824,9	13 648,7	15 172,3	15 485,6	15 485,6	15 485,6	
				40,0	156,9	36,9	0,0	40,0	40,0	40,0		
1.3.4	Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов	2020 - 2024 г.г.	Итого	42 492,2	114 060,1	28 122,8	21 548,8	22 018,5	21 085,0	21 285,0	Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	42 492,2	114 060,1	28 122,8	21 548,8	22 018,5	21 085,0	21 285,0	21 285,0	
				96,3	331,0	12,3	63,7	85,0	85,0	85,0		

1.4	Мероприятие 01.05 Обеспечение деятельности и финансово-го органа	2020-2024 г.г.	Итого	30 737,8	149 707,0	29 807,8	29 390,5	29 627,6	30 440,6	30 440,5	Управление финансов Администрации городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	30 737,8 <i>120,0</i>	149 707,0 <i>529,2</i>	29 807,8 <i>49,2</i>	29 390,5 <i>120,0</i>	29 627,6 <i>120,0</i>	30 440,6 <i>120,0</i>	30 440,5 <i>120,0</i>	
1.5	Мероприятие 01.06 Расходы на обеспечение деятельности и (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования	2020-2024 г.г.	Итого	84 785,8	544 423,2	87 688,9	109 948,0	115 623,1	116 353,1	114 810,1	
			Средства бюджета городского округа Чехов	84 785,8	544 423,2	87 688,9	109 948,0	115 623,1	116 353,1	114 810,1	
1.5.1	МКУ «ЦБ сферы образования»	2020-2024 г.г.	Итого	59 763,8	55 381,7	55 381,7	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования Администрации городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов	59 763,8	55 381,7	55 381,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.2	МКУ «ЦБ ОСС ГО	2020-	Итого	25 022,0	32 307,2	32 307,2	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление развитием

	Чехов»	2024 г.г.	Средства бюджета городского округа Чехов	25 022,0	32 307,2	32 307,2	0,0	0,0	0,0	0,0	отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов	
1.5.3	МКУ «ЦБ ГО Чехов»	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	456 734,3	0,0	109 948,0	115 623,1	116 353,1	114 810,1	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	456 734,3	0,0	109 948,0	115 623,1	116 353,1	114 810,1		
1.6	Мероприятие 01.07 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности и органов местного самоуправления	2020-2024 г.г.	Итого	159 986,0	1 170 923,1	212 730,0	228 880,9	244 635,2	243 838,5	240 838,5		
			Средства бюджета городского округа Чехов	159 986,0	1 170 923,1	212 730,0	228 880,9	244 635,2	243 838,5	240 838,5		

	Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке		Средства бюджета городского округа Чехов	55,3	310,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	городского округа Чехов	
1.8	Мероприятие 01.09 Взносы в уставной капитал муниципальных предприятий	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	3 808,2	0,0	1 832,7	1 975,5	0,0	0,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	3 808,2	0,0	1 832,7	1 975,5	0,0	0,0		
1.9	Мероприятие 01.10 Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)	2020-2024 г.г.	Итого	400,0	2 472,0	423,1	763,1	428,6	428,6	428,6	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	400,0	2 472,0	423,1	763,1	428,6	428,6	428,6		
1.10	Мероприят	2020 -	Итого	0,0	5 880,0	0,0	780,0	1 700,0	1 700,0	1 700,0	Администра	

	ие 01.11 Материальн о- техническое и организац ионное обеспечени е деятельност и старосты сельского населенного пункта	2024 г.г.	Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	5 880,0	0,0	780,0	1700,0	1700,0	1700,0	ция городского округа Чехов	
1.11	Мероприят ие 01.15 Организац ия сбора статистичес ких показателей	2020 - 2024 г.г.	Итого	300,1	1 644,6	305,0	326,2	328,3	334,2	350,9	Администра ция городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	300,1	1 644,6	305,0	326,2	328,3	334,2	350,9		
Итого по подпрограмме 5			Итого	476 350,6	2 926 429,5	532 626,4	603 386,0	597 713,9	598 949,8	593 753,4	X	X
			Средства бюджета Московской области	0,0	31 378,1	0,0	31 378,1	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	476 350,6	2 895 051,4	532 626,4	572 007,9	597 713,9	598 949,8	593 753,4		